

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI E TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 UNITA' DI PERSONALE DEL PROFILO DI OPERATORE DEL CCNL ISTRUZIONE E RICERCA - COMPARTO AFAM DEL 18/01/2024.

IL PRESIDENTE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante norme di “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 - Regolamento recante criteri per l’autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21.12.1999 n. 508;

VISTO lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza;

VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l’art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n.104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

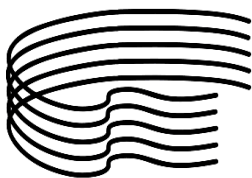
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7/2/1994 n. 174 “regolamento recante le norme sull’accesso dei cittadini degli stati membri dell’unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l’art. 554;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all’art. 3;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l’articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;



VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68, norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto Istruzione e Ricerca -Sezione AFAM;

VISTO il sistema di classificazione dei profili professionali del personale dell'Amministrazione di cui al CCNL Istruzione e Ricerca – Sezione Afam - del 18/01/2024;

VISTO il D.P.C.M. del 24.04.2020 in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”;

VISTO il piano di programmazione triennale del reclutamento del personale per il triennio 2025/2027 e l'aggiornamento 2026/2029 assunto al protocollo istituzionale n. 12235/2026, per come deliberato dal Consiglio di amministrazione n. 12 del 25/08/2026;

VISTO il budget assunzionale per l'a.a. 2026/2027 risultante dai dati presenti nella piattaforma di cui alla nota MUR n. 7325 del 10 giugno 2025;

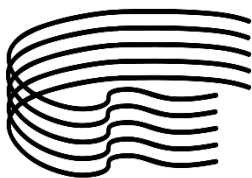
VISTA la dotazione organica del personale tecnico – amministrativo del Conservatorio Statale di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza, giusto decreto n. 1943/2024 assunto al protocollo istituzionale 1744/2025 ;

VISTA la Nota MUR n. 7948 del 31/07/2026 relativa al reclutamento del personale tecnico-amministrativo del comparto Afam;

CONSIDERATO che l'efficacia della presente procedura e la stipula dei successivi contratti è subordinata all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art.3 comma 2 del DPR 83/2024;

VISTO l'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del Dlgs 165/2001, giusto atto prot. 13186/2026 ;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta n.13/2026 con la quale è stata approvato il Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 unità di personale del profilo di Operatore (ex Coadiutore Area I) del CCNL Istruzione e Ricerca –Triennio 2025-2027 del 1.7.2026;



DECRETA

Art. 1 – Oggetto della selezione

È indetta, presso il Conservatorio Statale di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza, concorso pubblico, per esami e titoli, per la formazione di una graduatoria di merito, finalizzata all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 unità di personale del profilo di Operatore (ex Coadiutore Area I) del CCNL Istruzione e Ricerca - Sezione AFAM del 18/01/2024 – Triennio 2019-2021.

La sede di servizio dei posti messi a concorso sarà quella degli edifici in uso al Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza.

La graduatoria risultante dalla procedura di cui al presente Bando potrà essere utilizzata anche per la copertura di ulteriori posti già in organico di Operatore, a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo definito, che dovessero rendersi vacanti o disponibili, anche per esigenze di natura temporanea, entro il periodo di vigenza della graduatoria stessa.

Art. 2 – Figura professionale richiesta

La figura professionale richiesta è risorsa fondamentale per il perseguimento degli obiettivi istituzionali e opera svolgendo compiti sulla base di istruzioni assegnate o procedure prestabilite.

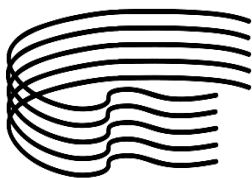
Per come previsto nell’Allegato I - “*Declaratoria delle aree del sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo dell’AFAM*” del CCNL del comparto AFAM sottoscritto il 18 gennaio 2024, i lavoratori appartenenti all’area degli Operatori “svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, caratterizzate da procedure prestabilite, anche in sequenze diversificate, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili”.

Specifiche professionali:

- conoscenze concrete di moderata ampiezza per assolvere compiti semplici assegnati all’interno di una gamma definita di variabili di contesto;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi semplici utilizzando metodi, saperi, strumentazione elettronica o manuale, materiali e informazioni;
- responsabilità di eseguire i compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, di risolvere problemi di routine assicurando la conformità delle attività svolte e la corretta esecuzione delle procedure”.

L’Operatore presta la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi dell’Istituzione, in funzioni di supporto, in particolare svolge le seguenti attività elencate in via esemplificativa, e non esaustiva:

- Effettua interventi quotidiani di pulizia ordinaria di tutti i locali (direzione, uffici amministrativi, aule, corridoi, servizi igienici, scale, androni, cortili, etc.), provvede allo svuotamento cestini immondizia e conferimento secondo le disposizioni comunali vigenti, effettua controllo e segnalazione di eventuali mancanze del materiale necessario ad effettuare le pulizie e carta per i servizi igienici;
- Cura l’apertura e chiusura del Conservatorio, l’accensione/spegnimento di luci, riscaldamento e verifica l’avvenuta chiusura di tutte le finestre al momento della medesima chiusura;

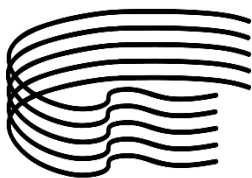


- Vigila costantemente sugli ingressi/uscite degli studenti ed utenti;
- Fornisce informazioni e si relaziona con l'utenza, eventualmente anche in lingua straniera;
- Effettua la sorveglianza delle aree assegnate segnalando tempestivamente eventuali anomalie;
- Svolge Attività di piccola manutenzione/riparazione/ripristino;
- Effettua un primo controllo degli arredi/suppellettili/attrezzature e segnala eventuali necessità di interventi rilevanti e/o necessità di sostituzioni;
- Collabora con i docenti per quelle attività didattiche ove occorra la presenza di personale di supporto, anche mediante sistemazione e movimentazione sedie, leggi, strumenti musicali di piccole e medie dimensioni, arredi e suppellettili e ogni altra attrezzatura che si rendesse necessaria per lo svolgimento dell'attività didattica;
- Verifica che le cassette di pronto soccorso siano in perfetta efficienza e segnala l'eventuale mancanza di materiale;
- Svolge Attività di collaborazione con gli uffici amministrativi ivi inclusa l'attività di archiviazione;
- Esegue fotocopie e controllo della fotocopiatrice in merito alla loro funzionalità con segnalazione di eventuali disfunzioni;
- Espleta la spedizione e ricezione della posta cartacea/pacchi con corriere;
- Collabora nella gestione degli spazi/assegnazione aule/custodia delle chiavi e delle dotazioni;
- Effettua Sorveglianza sull'accesso nei locali e sul patrimonio mobiliare ed artistico e sul movimento nell'edificio del pubblico durante l'orario di apertura;
- Si occupa della distribuzione di opuscoli, dépliant e modulistica, anche in supporto ai vari uffici;
- Servizio di centralino ove richiesto;
- Spostamenti di arredi e suppellettili di piccole e medie dimensioni e movimentazione oggetti e strumenti musicali;
- Controllo e gestione ordinaria degli impianti elettrici, di riscaldamento e di condizionamento;
- Attività di supporto in tutte le iniziative di carattere didattico ed artistico inserite nel piano generale delle attività deliberato dagli organi istituzionali con particolare riferimento alle manifestazioni concertistiche normalmente programmate in orario extra-scolastico nonché a far fronte a tutte le necessità non prevedibili che dovessero verificarsi nel corso dell'orario.
-

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, sia alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande che al momento della stipula del contratto:

- 1) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo;
- 2) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o equiparati ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 e dell'art. 23 del D. Lgs. 06.02.2007 n. 30;



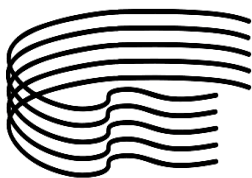
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri, dell'Unione Europea o dei Paesi terzi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 debbono godere dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza;
- 4) Idoneità fisica all'impiego;
- 5) Per i candidati di sesso maschile, regolare posizione verso gli obblighi militari (per i nati prima del 1985);
- 6) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7) Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, dovranno dichiararlo all'atto della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- 8) Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di coloro i quali abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il personale appartenente all'area EQ, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico.

Nel caso di accertamento della sussistenza di una delle predette condizioni, sarà disposta l'esclusione del candidato e, nel caso di stipula del contratto, l'immediata risoluzione dello stesso, oltre a ogni eventuale conseguente responsabilità anche di carattere disciplinare.

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti **requisiti specifici**:

- requisito minimo diploma di qualifica triennale rilasciato da un istituto professionale o "Certificato di competenze" con promozione alla classe IV relativo al primo triennio del percorso di studi di cui al D. Lgs. n. 61 del 2017, da cui emerga il raggiungimento delle abilità, conoscenze e competenze minime necessarie per il superamento del predetto periodo di istruzione. Il Diploma di scuola secondaria di secondo grado, essendo titolo superiore, consente parimenti l'ammissione alla procedura;
- I candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla presente procedura di concorso, con riserva. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito.

Per i candidati che hanno effettuato richiesta o sono già in possesso della dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia, con attribuzione di valore legale e



rilascio del conseguente titolo di studio italiano, oppure a cui sia stata riconosciuta, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001, l'equivalenza rispetto al titolo di studio richiesto dal presente bando, possono indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equivalenza ovvero il protocollo e la data di avvio del procedimento per ottenerlo nell'apposita sezione della domanda di partecipazione.

Il candidato è comunque ammesso alla selezione con riserva, qualora alla data di espletamento del concorso il provvedimento di equipollenza/equivalenza non sia stato ancora emesso.

I candidati cittadini dell'Unione Europea, ovvero dei Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165, devono inoltre avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, su segnalazione della Commissione e con provvedimento motivato, previa verifica dei requisiti dichiarati, l'esclusione dalla procedura per difetto di uno o più dei requisiti richiesti.

Art. 4 – Presentazione della domanda, termini e modalità

Il presente bando è pubblicato sul portale InPA e sul sito del Conservatorio all'indirizzo <https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/#1687428055301-1c692246-940> nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il codice concorso è AFAMOPCS_2026.

La presentazione della candidatura alla procedura deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, secondo le istruzioni ivi specificate.

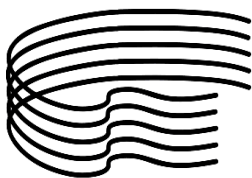
La domanda di ammissione deve essere inviata entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento InPA.**

La registrazione al Portale Unico del Reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma InPA;
- accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS) secondo quanto previsto all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. o eIDAS;
- compilare tutti i campi previsti dal format di candidatura online sul Portale, anche ai fini dell'elaborazione del curriculum e quindi inviare la candidatura tramite lo stesso Portale.



All'atto della registrazione al Portale l'interessato potrà inserire le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche presenti nella domanda telematica, ed inviare la propria candidatura, completa di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC, email ed un recapito telefonico.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" e "inviate" mediante la procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "concluse" e non "inviate" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio".

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale InPA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPA".

L'Ente garantisce assistenza tramite la pec dell'Ufficio personale ufficiopersonale@pec.conservatoriocosenza.it

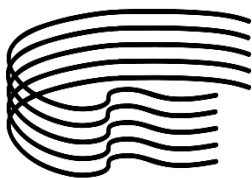
Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo e-mail indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato pdf, valevole come ricevuta di iscrizione, contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato. Il codice candidatura sarà utilizzato per le comunicazioni e convocazioni che avverranno attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sulla piattaforma InPA.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del già menzionato recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata (in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo).



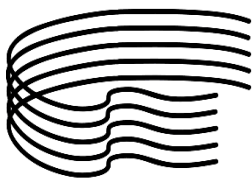
Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "InPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Art. 5 – Domanda di partecipazione

Nel modulo di presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, quanto segue:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza italiana o europea ma titolari del diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 per poter partecipare ai pubblici concorsi, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del D. Lgs. 06.02.2007 n. 30;
- e) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- f) Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, dovranno dichiararlo all'atto della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- g) il titolo di studio richiesto ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del presente Avviso;
- h) gli eventuali ulteriori titoli di studio e i titoli di servizio valutabili. I titoli di servizio valutabili sono quelli relativi a rapporti di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di qualsiasi altra modalità di prestazione lavorativa (contratti di collaborazione, contratti professionali, a partita I.V.A. ecc.). I titoli debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione indicata al precedente art. 4;
- i) per i candidati di sesso maschile la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);



- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- l) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione (art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.), indicando tali preferenze nell'istanza di partecipazione con riferimento all'elenco riportato nel presente Bando (Art.10). La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;
- m) Di avere/non avere diritto ad una delle riserve di cui all'articolo 12 del presente bando.
- n) il domicilio e/o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla procedura di selezione, esclusivamente in via subordinata all'utilizzo della PEC che l'Amministrazione utilizzerà in via principale per ogni comunicazione relativa alla presente procedura;
- o) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

È possibile, per il candidato, modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. In ogni caso, si suggerisce di procedere all'invio della domanda non a ridosso della scadenza del termine di presentazione.

In caso di effettivo malfunzionamento della piattaforma InPa, il candidato dovrà attivare l'apposita assistenza prevista sulla piattaforma ed acquisire prova dell'imprevisto che dovesse causare l'impossibilità di inviare la domanda.

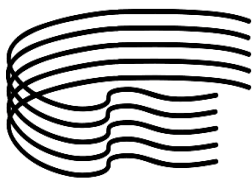
I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 e i candidati con disturbi specifici di apprendimento accertati (ai sensi del D.M. 12 novembre 2021) dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi.

In caso di domanda presentata da candidati con disabilità accertata o con disturbi specifici di apprendimento accertati debitamente documentata, l'amministrazione prevede che lo svolgimento delle prove concorsuali avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis, del D.L. n. 80/2021 come convertito con modifiche dalla Legge n. 133/2021.

Il Conservatorio assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate interessate dalle condizioni prima indicate, dovranno comunicare all'indirizzo ufficiopersonale@pec.conservatoriocosenza.it entro 10 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande, eventuali necessità o esigenze programmabili a cura dell'amministrazione ai fini della pubblicazione del calendario delle prove.

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana devono altresì dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;



- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i Cittadini appartenenti alla Repubblica.

Art. 6 – Esclusione

Il Conservatorio potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati che:

- abbiano presentato la domanda di partecipazione con modalità difformi da quelle prescritte o in modo incompleto e non sanabile al rispetto a quanto indicato nel presente bando;
- risultino privi dei requisiti minimi di ammissione richiesti dall'articolo 3 del presente bando;
- abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il presidente, il direttore, il personale appartenente all'area EQ, un componente del consiglio di amministrazione o del consiglio accademico del Conservatorio di Musica di Cosenza;
- non si presentino a una delle prove previste, per qualsiasi motivo, o si presentino in ritardo.

Art 7 – Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 165/2001 e dell'art.9 del DPR 487/1994 e sarà composta da tre membri, esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali, individuati tra dipendenti di ruolo di altra amministrazione o del Conservatorio e da un aggiunto esperto in valutazione comportamentale per il colloquio. Potrà inoltre, essere individuato un segretario verbalizzante a supporto della commissione per le sole operazioni di verbalizzazione e gestione degli atti.

Al fine della rappresentatività di genere, sarà riservato alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente della commissione.

I componenti aggiuntivi eventualmente nominati parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene le rispettive competenze.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

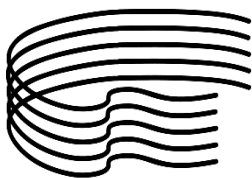
La Commissione esaminatrice potrà essere integrata da un componente aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e informatica.

In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, il Direttore del Conservatorio provvederà con proprio atto alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi per l'assegnazione dei punteggi nelle diverse tipologie di prove, con specifico riferimento al profilo professionale richiesto.

Per la selezione, la Commissione avrà a disposizione complessivamente cento (100) punti ripartiti nel modo seguente:

- massimo 45 (quarantacinque) punti per la prova scritta;



- massimo 45 (quarantacinque) punti per il colloquio;
- massimo 10 (dieci) punti per la valutazione dei titoli.

Art. 8 – Prove di selezione

1) L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di idonea società per la gestione tecnico-logistica delle prove, mediante l'utilizzo di strumenti informatico-digitali per la predisposizione, composizione e raccolta degli elaborati dei candidati. La prova scritta si svolgerà il 23 ottobre 2026 presso l'Università della Calabria, in Rende, Ponte Pietro Bucci: Cubo 45B, Piano terra, Aula 45B 0C, e Cubo 40B, Piano Ponte Coperto, Aula 40B 1. Il colloquio inizierà il 24 ottobre 2026, secondo ordine alfabetico degli idonei. Eventuali rinvii delle date anzidette saranno rese note sul sito istituzionale del Conservatorio e sul portale InPA il 12 ottobre 2026.

I candidati dovranno presentarsi alle prove provvisti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

2) La procedura di selezione è articolata in due prove, una scritta e una orale (A – B):

A) La prova scritta sarà diretta ad accertare la capacità e l'attitudine a dare soluzione operativa a quesiti attinenti al profilo professionale, ai compiti e alle mansioni indicati al precedente art. 2 e consisterà nella somministrazione di un questionario, inclusivo di quesiti situazionali, con 15 domande a risposta chiusa e/o a scelta multipla, vertente sulle competenze e i contenuti propri della qualifica e delle mansioni proprie del profilo professionale per il quale si concorre, nonché su uno, più o tutti seguenti argomenti:

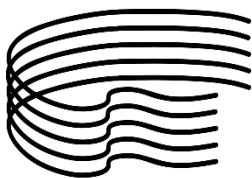
- nozioni sulla sicurezza degli ambienti di lavoro (D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. "Testo Unico sulla sicurezza, regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro" ed in particolare gli artt. 19, 20, 33-37, 43-47, 75-78) e nozioni di primo soccorso;
- nozioni su igiene, sorveglianza e pulizia degli spazi pubblici;
- compiti e funzioni di un Operatore in un'Istituzione AFAM;
- nozioni sull'ordinamento delle Istituzioni AFAM (Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza, Legge n. 508/1999 e s.m.i. e D.P.R. 132/2003);

Le risposte fornite ai quesiti saranno valutate assegnando a ciascuna di esse i seguenti punteggi:

- Punti per ogni risposta esatta: 3
- Punti per ogni risposta non data: 0
- Punti per ogni risposta errata: -1

Per l'espletamento della prova scritta il/la candidato/a non potrà disporre di telefoni cellulari e/o apparecchiature informatiche. Sono esclusi anche testi scritti, ivi compresi dizionari, codici e raccolte di leggi, anche non commentati. Tutto il materiale, informatico e cartaceo, comunque portato, dovrà essere consegnato prima dell'inizio della prova al personale di sorveglianza, il quale provvederà a restituirli al termine delle stesse, senza assunzione di alcuna responsabilità.

Durante lo svolgimento della prova i/le candidati/e non potranno comunicare tra loro, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami. La violazione delle suddette misure da parte dei/delle candidati/e comporta l'esclusione dal concorso.



L'elaborato oggetto della prova scritta sarà valutato in quarantacinquesimi

La prova si intende superata dal/dalla candidato/a che otterrà una valutazione di almeno 27/45.

La Commissione procederà alla valutazione e all'assegnazione del punteggio ottenuto da ciascun candidato dandone tempestiva comunicazione con avviso contenente l'elenco di coloro i quali (indicati tramite il codice InPA) sono ammessi al colloquio.

B) La prova orale verterà su alcuni o tutti gli argomenti oggetto della prova di cui al precedente punto A e inoltre verificherà la motivazione circa la partecipazione al concorso, nonché una, più, o tutte le seguenti competenze trasversali: consapevolezza del contesto, collaborazione, affidabilità e orientamento al risultato. Saranno verificate anche le conoscenze informatiche di base, e le conoscenze di lingua inglese di base, al fine del giudizio di idoneità.

Il colloquio si intende superato se il candidato/a avrà riportato una votazione di almeno 27/45 di cui almeno 6 relativi al colloquio comportamentale, per il quale la commissione dispone di massimo punti 10.

3) Accederà alla valutazione dei titoli di studio e di servizio il/la candidato/a che abbia superato le prove di cui ai punti A e B del presente articolo, ottenendo un punteggio complessivo pari o superiore a 54, di cui almeno punti 6 nell'ambito comportamentale del colloquio.

4) Il punteggio finale assegnato a ciascun candidato è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e di quello riportato nelle due prove, fino a un massimo complessivo attribuibile di 100, ripartito secondo quanto indicato all'art. 7 (Commissione giudicatrice).

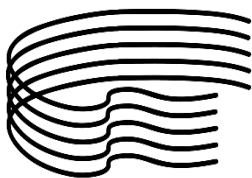
5) Al termine di ciascuna giornata di svolgimento del colloquio, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati (evidenziando il solo codice InPa di ciascun candidato) con l'indicazione del voto riportato da ciascuno e curerà l'affissione di tale elenco sul sito istituzionale sul portale AFAM bandi Cineca <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e sul portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> sul portale del reclutamento.

Art. 9 – Titoli valutabili

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati che abbiano superato le prove di selezione. Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone complessivamente punti 10, così articolati:

TITOLI DI STUDIO – MAX 5 PUNTI

Certificazione linguistica rilasciata da Ente Certificatore riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) o dal MUR, conseguita entro la data di scadenza del bando. I punteggi non sono cumulabili tra loro: in caso di possesso di più certificazioni, si valuta esclusivamente il titolo che garantisce al candidato il punteggio più elevato. Al fine di valorizzare la padronanza della lingua inglese, i punteggi sono così differenziati:



Livello	Lingua Inglese	Altre Lingue
C1 o superiore	5 punti	3 punti
B2	4 punti	2 punti
B1	2 punti	1 punto

TITOLI DI SERVIZIO – MAX 5 PUNTI

1) **TITOLI DI SERVIZIO** per servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 5 così articolati:

Per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni*	PUNTEGGIO per ogni mese di servizio (max 5 punti)	SEZIONE INPA Da compilare
Servizi prestati con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, nello stesso profilo oggetto della selezione, presso le Istituzioni del Comparto Istruzione e Ricerca	punti 0,50	ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA
Servizi prestati con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, in profilo equivalente a quello oggetto della selezione, presso altre Pubbliche Amministrazioni.	punti 0,25	ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO P.A.

I titoli valutabili devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente Bando.

I titoli di servizio saranno calcolati fino alla data di scadenza del bando.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comportano l'esclusione dalla procedura.

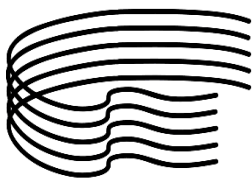
Il Conservatorio provvederà agli opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo la prova orale, con riguardo ai candidati che hanno superato tale prova.

Art. 10 – Preferenze a parità di merito

A parità di punteggio di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, i titoli di preferenza sono valutati con il seguente ordine:

- gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le



professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, nel caso del verificarsi della condizione di cui all'art. 6, comma 1 del DPR 487/1994;

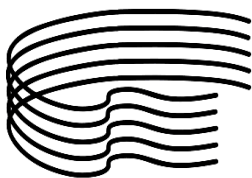
p) minore età anagrafica

Si rileva, a norma dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Ente, per la qualifica oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

- Femminile 58 %

- Maschile 42 %.

I Candidati che intendono far valere i titoli di preferenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR. 487/1994, a parità di merito, devono autocertificarli nel format della domanda del Portale del Reclutamento InPA. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.



Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

All'atto dell'eventuale stipula di contratto verrà richiesta idonea documentazione, anche in copia conforme o in originale.

Art. 11 – Approvazione della graduatoria

Al termine delle prove e della valutazione dei titoli, la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati idonei, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto da ciascuno.

Tenuto conto delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e s.m.i. e dichiarate dai candidati in sede di presentazione delle istanze di partecipazione, viene approvata la graduatoria provvisoria di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego e delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

La graduatoria approvata è pubblicata sul portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e nel sito istituzionale del Conservatorio nella sezione dedicata, all'indirizzo : <https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/#1687427874717-9f7cde08-92f8>

Ne viene, altresì, data pubblicazione nel sito: <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi>

Entro il termine di giorni 5 dalla pubblicazione della graduatoria, gli interessati potranno produrre reclamo alla Commissione per l'eventuale correzione di errori materiali; al termine delle eventuali rettifiche, con ulteriore provvedimento verrà approvata la graduatoria definitiva.

La graduatoria avrà validità di due anni, decorrenti dalla data di pubblicazione.

Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione al presente Concorso pubblico o l'esclusione dalla procedura, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.

Art. 12 – Riserve di posti

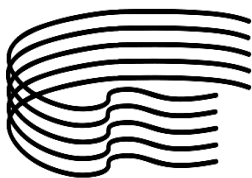
Ai fini della presente procedura sono stabilite le riserve come segue:

Art. 18, comma 2, Legge 68/99
1

n. 1 posto riservato ai soggetti di cui all'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, che risulta idoneo, con assegnazione in ordine di graduatoria.

Sono equiparati ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12 marzo 1999, n. 68:

- i testimoni di giustizia, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. h), Legge 11 gennaio 2018, n. 6;
- gli orfani per crimini domestici, ai sensi dell'art. 6, Legge 11 gennaio 2018, n. 4;



- gli orfani di Rigopiano, ai sensi dell'art. 11-septies, comma 2, del Decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso residua una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi della Legge 21 giugno 2023, n. 74 e s.m.i., con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 del d.l. n. 25/2025, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La riserva si applica a condizione che sia dichiarata dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Art. 13 – Stipula del contratto

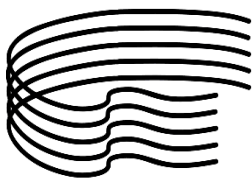
L'efficacia della presente procedura e la stipula dei contratti è subordinata all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del d.P.R. 83/2024.

L'assunzione avverrà mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per il profilo di Operatore (ex Coadiutore – Area I), ai sensi del CCNL “Istruzione e Ricerca” sez. Afam vigente. Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo la normativa applicabile.

Si potrà disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il depennamento dalla graduatoria in qualsiasi momento, nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000.

Il contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato tra il Direttore dell'Istituzione e il dipendente e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede del Conservatorio entro e non oltre le 48 ore successive all'accettazione, salvo motivato impedimento, pena la decadenza dell'incarico stesso.

Al termine della procedura, in caso di indisponibilità a stipulare il contratto, qualora risultino ancora posti disponibili, questi verranno attribuiti a scorrimento, attingendo all'elenco dei candidati idonei nella medesima graduatoria, secondo l'ordine di punteggio. I soggetti assunti con contratto a tempo indeterminato in forza delle procedure concorsuali di cui al presente bando permangono nella sede del Conservatorio per un periodo non inferiore a cinque anni. Il Conservatorio potrà utilizzare la graduatoria di idonei anche per eventuali proposte di contratti a tempo determinato, pieno o definito, e di natura temporanea (supplenza breve). Si specifica che il vincitore o l'idoneo vengono depennati dalla graduatoria esclusivamente in caso di rifiuto o rinuncia relativi ad un contratto a tempo indeterminato.



Sulla base della graduatoria degli idonei, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento può essere disposta con provvedimento motivato del Presidente l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

In conformità alla Nota MUR n. 7948 del 31.07.2026, al fine di garantire efficacia ed efficienza alla presente procedura di reclutamento, consentendo la copertura del fabbisogno del Conservatorio, si stabilisce che il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria.

In caso la graduatoria degli idonei venga richiesta da altra Istituzione, e ove il Conservatorio a sua insindacabile discrezionalità decidesse di concedere la graduatoria all'Istituzione richiedente, dalla graduatoria stessa verranno esclusi i nominativi dei rinunciatari, così come i nominativi dei vincitori assunti in servizio.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

Art. 14 – Diritto di accesso e trattamento dei dati personali

Ai candidati è garantito il diritto di accesso agli atti della procedura, nei limiti della vigente normativa, nell'ottica di garanzia del rispetto della riservatezza dei soggetti terzi.

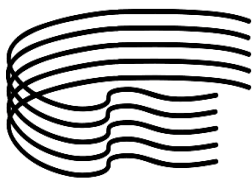
I dati personali e particolari forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione che, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" e del D. Lgs. 101/2018, è Titolare del trattamento dei dati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento UE GDPR 2016/679, il Conservatorio di musica di Cosenza "S. Giacomantonio" è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati. Tali dati sono raccolti, per le finalità di gestione della procedura, dal titolare del trattamento, secondo le modalità previste dal presente bando, per il tramite della piattaforma InPA. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Direttore del Conservatorio.

I dati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e per gli eventuali ulteriori procedimenti attinenti al processo lavorativo degli inclusi in graduatoria, come indicato nell'informativa estesa in calce.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di inammissibilità dell'istanza ed esclusione dalla selezione, e dell'avvio dell'eventuale rapporto di lavoro, pena la mancata assunzione in servizio.

Fino a quando la procedura concorsuale non sarà conclusa l'accesso sarà limitato ai soli atti che riguardano direttamente il richiedente, con differimento di quelli relativi agli altri concorrenti.



Art. 15 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 ss. della legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Giuseppe Timpano.

Art. 16 – Comunicazioni ai candidati

Ogni comunicazione concernente la procedura, compreso l'eventuale differimento del calendario delle prove d'esame sarà fornita attraverso il portale InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> ed effettuata mediante pubblicazione all'albo on line e sul sito web istituzionale del Conservatorio “<https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/#1687428055301-1c692246-940e> - nell'Area “Amministrazione Trasparente” - Bandi di concorso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 17 – Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di concorsi e di reclutamento del personale.

Il presente bando è pubblicato nel portale “InPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e nel sito istituzionale del Conservatorio all'indirizzo [https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/ - 1687428055301-1c692246-940e](https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/-1687428055301-1c692246-940e). Ne viene, altresì, data pubblicità mediante avviso al Ministero dell'Università e della Ricerca per la pubblicazione nel sito: <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi>.

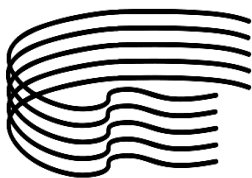
Ogni comunicazione relativa al concorso, compreso l'eventuale differimento del calendario di tutte le prove, sarà data attraverso il portale “InPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e attraverso il sito istituzionale del Conservatorio all'indirizzo [https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/ - 1687428055301-1c692246-940e](https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/concorsi/-1687428055301-1c692246-940e). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Presidente

Prof. Ing. Roberto Gaudio

ROBERTO GAUDIO
23.09.2026
08:35:39
UTC





Informativa sul trattamento dei dati personali dei partecipanti a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dal Conservatorio S. Giacomantonio di Cosenza
(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR)

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dal Conservatorio Statale di Musica Stanislao Giacomantonio di Cosenza. Sono compresi tutti i bandi di concorso rivolti all'assunzione del personale tecnico-amministrativo, docente e ricercatore, sia a tempo determinato che indeterminato, le selezioni per docenti a contratto, assegnisti di ricerca, borsisti, collaboratori a vario titolo, le selezioni per gli studenti che intendono accedere a un corso di laurea a numero programmato.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Vengono trattati dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei candidati.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Conservatorio Statale di Musica Stanislao Giacomantonio di Cosenza. Dati di contatto. Pec: cmc@pec.conservatoriocosenza.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il seguente indirizzo di posta elettronica: personale.arnoni@amministrazione.conservatoriocosenza.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e artt. 9 e 10 del GDPR.

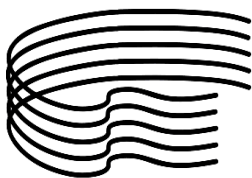
FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Conservatorio Stanislao Giacomantonio di Cosenza, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia. In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;
- c) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- d) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero programmato.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere a), b) e d) è obbligatorio.

Il conferimento dei dati personali di cui alla lettera c) è facoltativo, fermo restando che in assenza di tali dati l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge o dovute durante le prove concorsuali.



DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati necessari al trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità su esposte, quali ad esempio:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita; codice fiscale; residenza; cittadinanza;
- dati di contatto, documento di identità; curriculum vitae; eventuali condanne penali, titoli di studio;
- dati relativi alle carriere precedenti esiti di concorso

e quanto altro da Lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle

eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio. Inoltre, in situazioni specifiche, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali inerenti:

- l'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato); l'orientamento religioso (studenti sacerdoti);
- dati giudiziari (agevolazioni tasse o misure di sicurezza per prove d'esame); stato di salute (presenza di disabilità, stato di gravidanza, etc.);
- vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzione di sesso).

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

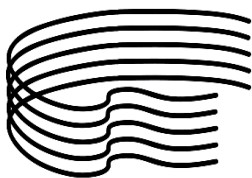
Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Conservatorio Stanislao Giacomantonio di Cosenza, autorizzati al trattamento e a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare. Il Conservatorio potrà comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Il Conservatorio Stanislao Giacomantonio di Cosenza potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.). La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Conservatorio Stanislao Giacomantonio di Cosenza, avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR

Il Conservatorio non trasferirà dati in Paesi non appartenenti all'UE. Tuttavia, alcuni soggetti terzi, fornitori di servizi, potrebbero essere stabiliti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea. In tali eventualità, il Titolare si



assicurerà che siano adottate garanzie adeguate affinché il trasferimento avvenga esclusivamente ai sensi del Capo V del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. I restanti dati raccolti (tracce e prove concorsuali) saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti di Ateneo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere al Conservatorio Stanislao Giacomantonio di Cosenza, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR; la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR. Lei ha altresì il diritto:
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una mail agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati.

RECLAMO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.