

MOBILITÁ dei DOCENTI
Pannónia Scholarship Programme
presso la Széchenyi István University, Győr - Ungheria
A.A. 2024/2025

Scadenza del bando: 10 settembre 2024 – ore 12,00

IL DIRETTORE

Visto l'Accordo Bilaterale Supplementare all'Accordo Inter-Istituzionale Erasmus+ tra il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" e la Széchenyi István University per favorire la mobilità in entrata e in uscita di studenti, docenti e staff amministrativo attraverso le borse di studio Pannónia Scholarship Programme finanziate dal governo ungherese prot. N.°8971/2024;

Ritenuto necessario provvedere all'emanazione del bando per l'assegnazione di mobilità di docenza per l'a.a. 2024-2025;

DECRETA

La selezione per l'assegnazione di 2 borse di mobilità per attività di docenza, per l'a.a. 2024/2025 nell'ambito del programma *Pannónia Scholarship Programme* presso la Széchenyi István University, Győr (Ungheria), promosso dal governo ungherese per incentivare la cooperazione internazionale attraverso accordi bilaterali tra gli istituti d'istruzione superiore nell'ambito della mobilità individuale ai fini dell'apprendimento.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità:

a) Docenti

Possono concorrere all'assegnazione di n.2 borse di mobilità i docenti in servizio presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" con contratto subordinato a tempo determinato o indeterminato, nonché docenti a contratto purché durante il periodo di mobilità il rapporto lavorativo tra l'Istituto ed il docente sia in corso di validità.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'istanza per la candidatura - allegato al presente bando di cui costituiscono parte integrante – deve pervenire, completo di tutte le firme richieste, all'Ufficio Protocollo del Conservatorio "S. Giacomantonio" di Cosenza **entro le ore 12.00 del giorno 10 settembre 2024.**

L'istanza può essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) internazionalizzazione@pec.conservatoriocosenza.it

ART. 3 - SELEZIONE

Le candidature pervenute saranno esaminate da una commissione nominata dal Direttore che formulerà un elenco di idoneità per attività di docenza, assegnando un punteggio massimo di punti **25** in base ai seguenti criteri:

A - Mobilità pregressa (max 5 p.)¹	
a) Nessuna mobilità realizzata nel triennio 2021/22 - 2023/24	5 pt
b) Nessuna mobilità realizzata nei due anni precedenti 2022/23 e 2023/24	4 pt
c) Nessuna mobilità realizzata nell'a.a. 2023/24	3 pt
d) Mobilità realizzata nell'a.a. 2023/24	0 pt

B - Punteggi premiali (max 20 p.)	
a) Progetti di mobilità già approvati da istituzioni estere (max. 10 punti) <i>I progetti di mobilità che all'atto della presentazione della domanda avranno una lettera d'invito da parte dell'istituzione estera, godranno di un punteggio aggiuntivo.</i>	10 pt
b) Progetti di mobilità finalizzati a rapporti di cooperazione <i>I progetti di mobilità finalizzati a futuri rapporti di cooperazione (double/joint degree, mobilità in/out di alunni, progetti breve, medio e lungo termine, etc.) godranno di un punteggio aggiuntivo. I futuri rapporti di cooperazione dovranno essere dimostrati mediante una relazione del candidato supportata da idonea documentazione comprovante gli sviluppi prospettati e la ricaduta nel breve/medio periodo per l'Istituto.</i>	max 10 pt

In caso di rinuncia alla borsa, si dovrà inviare una comunicazione scritta alla Direzione e per conoscenza all'Ufficio Relazioni Internazionali contenente le motivazioni della rinuncia.

L'effettiva assegnazione della borsa è in ogni caso subordinata all'accettazione della candidatura da parte dell'Istituzione ospitante.

ART. 5 - GRADUATORIA

La pubblicazione delle graduatorie sul sito avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori. Entro giorni 5 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami avverso la medesima.

¹ Per mobilità pregressa si fa riferimento alle mobilità svolte nell'ambito del programma Erasmus+ KA103, KA131, KA107 e KA171

ART. 6 - ULTERIORI MOBILITÀ

Di norma è possibile una sola mobilità per partecipante. Ulteriori mobilità potranno essere assegnate con disposizione del Direttore, tenuto conto degli eventuali impegni derivanti da progetti di mobilità di personale e solo se per tutti gli idonei si sia verificata una delle seguenti condizioni:

- a) Fruizione di una borsa;
- b) mancata accettazione della candidatura da parte dell'Istituzione ospitante o rinuncia alla borsa da parte di un beneficiario o *budget* disponibile sufficiente alla assegnazione di almeno una borsa ad ogni unità presente nella graduatoria.

ART. 7 - ISTITUZIONE OSPITANTE

L'Istituzione ospitante dove si svolgerà il periodo di mobilità per docenza è la Széchenyi István University, Győr (Ungheria). Invitiamo i candidati a visitare la pagina web dell'istituzione ospitante per consultare l'offerta formativa e la compatibilità della stessa con il proprio settore d'insegnamento: <https://admissions.sze.hu/welcome>

I candidati che risultino vincitori sono pregati di contattare il Direttore della Facoltà di afferenza presso l'istituzione ospitante, per l'approvazione della mobilità. Successivamente, informare l'Ufficio Relazioni Internazionali della Széchenyi István University (kocsis.kinga@ga.sze.hu) e l'Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio di Cosenza (uri@conservatoriocosenza.it) dell'avvenuta accettazione dalla Facoltà di riferimento.

ART. 8 - CONTRIBUTO FINANZIARIO ALLA MOBILITÀ

Il personale di cui all'art.1 del presente bando, idoneo accettato in mobilità dall'Istituto partner ospitante riceverà una borsa erogata direttamente dalla Széchenyi István University come contributo ai costi di soggiorno durante il periodo all'estero. Tale finanziamento rappresenta un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, configurandosi quale contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

- **Supporto individuale:**

Il personale riceverà una sovvenzione dal governo ungherese quale contributo ai costi di soggiorno pari a **Ft 60.000,00 fiorini ungheresi** al giorno (all'incirca €153,00 al giorno²) per un periodo che va da 2 a 15 giorni di mobilità per attività di docenza. Il contributo è al netto delle ritenute fiscali in Ungheria, per ulteriori informazioni rivolgersi al referente dell'Istituzione Ospitante. **Essendo un contributo estero, invitiamo i partecipanti a portare a termine gli adempimenti fiscali, se necessari, in Italia rivolgendosi agli uffici locali di competenza per eventuali documenti da dichiarare e produrre.**

Essendo un contributo gestito direttamente dall'Istituzione ospitante, si precisa che tutti gli adempimenti necessari prima, durante e dopo la mobilità dovranno essere svolti direttamente con il coordinatore delle relazioni internazionali della Széchenyi István University, di seguito i recapiti:

Ms Kinga KERPICS International Coordinator, Centre of International Programmes and Alumni

² Si invita a consultare la quotazione mercati del cambio valuta attuale.

Inter-institutional agreements, Incoming student mobility, Staff Mobilities

Tel.: +36 96 613-560 Mail: kerpics.kinga@ga.sze.hu

Tutte le attività devono improrogabilmente concludersi entro l'a.a. 2024/2025.

ART. 9 - OBBLIGHI

Prima della partenza e in tempo utile, il personale dovrà richiedere l'autorizzazione preventiva della mobilità al Direttore e del Vicedirettore del Conservatorio di Cosenza e notificare in tempo utile anche l'Ufficio Relazioni Internazionali la mobilità programmata: uri@conservatoriocosenza.it

Al rientro il personale è tenuto a consegnare al Conservatorio:

- 1) **Dichiarazione firmata dall'Istituto ospitante** attestante con precisa indicazione del nome del partecipante, scopo dell'attività, data di inizio e fine attività, l'effettivo svolgimento del programma convenuto.

ART. 10 - OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALLA DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI

Il docente, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità ai fini di docenza. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato per attività di divulgazione quali, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, pubblicazione attraverso i canali dei *social media*, (sito internet istituzionale, gruppo Facebook Erasmus del Conservatorio, etc.) ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività del Pannónia Scholarship Programme, che dovessero essere organizzate all'interno dell'Istituto.

ART. 11 - INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno inviate tramite posta elettronica. In caso di mancata accettazione della candidatura non accompagnata da alcuna motivazione dell'Istituto Partner, l'Ufficio Relazioni Internazionali non procederà a richiedere alcuna spiegazione in merito all'esclusione; ciò al fine di evitare qualsiasi forma di condizionamento sull'Istituto estero ed a salvaguardia dei rapporti istituzionali internazionali.

ART. 12 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla disciplina disposta dall'Accordo Bilaterale Supplementare prot. N° 8970/2024 ed alla normativa di settore.

ART. 13 - NORMA DI SALVAGUARDIA

Qualora in contrasto con il presente bando le disposizioni dell'Accordo Bilaterale Supplementare prot. N° 8970/2024 avranno applicazione prioritaria e/o prevalente e/o esclusiva.

ART. 14 - PRIVACY

I dati personali verranno trattati per finalità inerenti alla definizione del presente bando e la conseguente attività esecutiva ai sensi del - Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679II.

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (LEGGE 241/1990)

Responsabile del procedimento è il prof. Emanuele Cardi e la struttura amministrativa di riferimento presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" è l'Ufficio Relazioni Internazionali.

Per ulteriori informazioni inerenti al bando:

Coordinatore Ufficio Relazioni Internazionali:

-Prof. Emanuele Cardi: emanuele.cardi@conservatoriocosenza.it

Staff Ufficio Relazioni Internazionali: uri@conservatoriocosenza.it

-Dott.ssa Nicole Yineliz González Simonet: uri.gonzalez@conservatoriocosenza.it

Coordinatori mobilità specifiche azione ERASMUS+:

-Prof.ssa Letizia Butterin: uri.butterin@conservatoriocosenza.it

-Prof.ssa Maria Greco: uri.greco@conservatoriocosenza.it

Per ulteriori informazioni dalla Széchenyi István University:

Ms. Kinga KERPICS *International Coordinator, Centre of International Programmes and Alumni Inter-institutional agreements, Incoming student mobility, Staff Mobilities*

Tel.: +36 96 613-560

kerpics.kinga@ga.sze.hu

Il Direttore
M° Francesco Perri